Приложение 3

Утверждаю.

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Шаповалов

«\_\_\_\_\_\_» октября 2015 г.

**План работы**

**школьного спортивного клуба (ШСК) «Олимп» МБОУ «СОШ с. Орлик»**  
**на 2015 – 2016 учебный год**

**Цель работы ШСК:**

·         повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;

·         удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных и оздоровительных услуг;

**Задачи:**

1.     реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;

2.     вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;

3.     проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований;

4.     комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях;

5.     организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;

6.     пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

7.     создание нормативно-правовой базы.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | | **Содержание деятельности** | | **Срок** | | **Ответственные** |
| ***Организационная деятельность*** | | | | | | |
| Работа с кадрами ШСК | | - обеспечение ШСК педагогическими кадрами; - анализ педагогического состава ШСК; - движение кадров ШСК в текущем учебном году; | | | Октябрь 2015г |  |
| Планирование и организация деятельности ШСК | | - составление и утверждение планов работы ШСК на 2015-2016 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);      - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК); | | | Октябрь2015г |  |
| Создание Совета клуба | | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных  секций; | | | Октябрь 2015г | Руководитель ШСК,члены  ШСК |
| ***Методическая деятельность*** | | | | | | |
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | | - анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО; - согласование программ ДО в районной спортивной школе; | | В течение года | | Учителя физ. культуры, методисты районного учреждения **ДО** |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | | - участие в  методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе. | | В течение учебного года по плану базовых  учреждений, по индивидуальному плану | | Руководитель ШСК, педагоги, методисты районного учреждения **ДО** |
| Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных | | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов. | | В теч. уч. года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ | | Руководитель ШСК,  педагоги  ДО ШСК |
| Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы | | - выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию); - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов; - выбор места проведения смотра (стадион или спортзал); - проведение выставки эмблем (сроки оговариваются особо); - анализ проведения. | | Апрель – май 2016г. | | Руководитель ШСК,  педагоги ШСК |
| ***Связь с образовательными, досуговыми и административными  учреждениями района (социальное партнерство)*** | | | | | | |
| Связь со школами района | | - обмен информацией с сотрудниками ОДОД  других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий. | | В течение учебного года | | Руководитель ШСК,  педагоги ШСК |
| Связь со спортивными школами района  и области | | - контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функцию руководства над программами ДО физкультурно-спортивной направленности; - проведение общих мероприятий. | | В течение учебного года | | Руководитель ШСК. |
| Связь с административными учреждениями района, осуществляющими координационную функцию | | - предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК; | | В течение учебного года по плану контролирующих учреждений | | Руководитель ШСК. |
| ***Осуществление контроля над работой ШСК*** | | | | | | |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК | | - проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО. | | В течение учебного года по плану контроля | | Руководитель ШСК. |
| Контроль посещения занятий ДО детьми,              контроль наполняемости групп | | - посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. | | В течение учебного года по плану контроля | | Руководитель ШСК. |
| Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО | | - посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. | | В течение учебного года по плану контроля | | Руководитель ШСК |
| Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса дополнительного образования | | - посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ детских работ; - анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами ДО. | | В течение учебного года по плану контроля | | Руководитель ШСК |
| ***Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа*** | | | | | | |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия;  - анализ мероприятия. | | В течение учебного года | | | Руководитель ШСК, педагоги   ШСК |
| Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня | - составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;                        - работа с командами по подготовке к соревнованиям;  - разработка графика соревнований команд;  - проведение  соревнований   - подведение итогов. | | В течение учебного года *(согласно календарному плану)* | | | Руководитель ШСК, педагоги  ДО ШСК |
| Календарь соревнований школьников | - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;   - работа с командами по подготовке к соревнованиям;    - участие в соревнованиях   - подведение итогов. | | В течение учебного года *(согласно календарному плану)* | | | Руководитель ШСК, педагоги  ДО ШСК |